

Date : _____

Votre nom : _____

Fiche de planification d'un projet d'histoire orale¹

Fiche remplie à soumettre par mail (ADRESSE_MAIL) ou par WhatsApp (NUMÉRO) avant le _____.

I. Informations de base sur le projet

1. Nom de votre sujet :
Sujet homme ou femme ?:

2. Est-ce qu'il répond à tous les critères du DIBICA ?
 - Décédé OUI NON
 - pas encore dans le DIBICA OUI NON
 - impact sur la vie de l'Église OUI NON

3. Listez 3 à 5 thèmes à explorer dans la vie de cette personne:
 - a.
 - b.
 - c.
 - d.
 - e.

4. Qui est votre public cible (vous écrivez pour qui)?

II. Les sources écrites et orales

5. Lister les noms des personnes que vous avez contacté pour connaître l'existence de sources écrites/physiques

6. Quelles sources écrites/physiques avez-vous trouvées (par ex., archives, lettres, documents publiés, photos)?

7. Quelles personnes allez-vous interviewer pour connaître la vie du sujet? (minimum deux)

¹ Adapté de Jean-Paul Wiest, "Doing Oral History: Helping Christians Tell Their Own Story," ed. Michèle Sigg, 2015, 7–8, <https://dacb.org/resources/teaching-oral-history.pdf> et de Dictionnaire biographique des chrétiens d'Afrique, "Manuel d'instructions pour chercheurs et rédacteurs," n.d., 59–61, <https://dacb.org/fr/connect/submit/>, par Anicka Fast (mars 2021).

Date : _____

Votre nom : _____

Nom et prénom	Relation avec le sujet	Avez-vous pris contact avec cette personne?	La personne est-elle témoin oculaire?
1.			
2.			
3.			
4.			

III. Les considérations pour l'interview (10 points)

8. Identifiez des barrières culturelles/socio-économiques qui existent entre le chercheur (vous) et les personnes à interroger.
9. Identifiez les difficultés potentielles d'accès aux personnes à interroger.
10. Identifier les préjugés potentiels que peuvent avoir les personnes à interroger.
11. Quelle application mobile utiliserez-vous pour l'enregistrement? Avez-vous fait un essai de cette application?

IV. Les considérations en lien avec la gestion des informations et l'archivage (10 points)

12. Où allez-vous sauvegarder les fichiers sonores une fois les interviews terminés (minimum deux endroits) :
 - a.
 - b.
 - c.
13. Qui aura une copie des fichiers sonores? (si vous avez la permission de la personne interrogée)

FICHIERS SONORES	Personne-contact	Coordonnées personne-contact
Bibliothèque université		
Autre archive		
Famille du sujet		
Vous-même		

Date : _____

Votre nom : _____

14. Qui aura une copie (en dure et/ou en numérique) de la biographie à la fin du projet?

BIOGRAPHIE	Dure	Numérique	Personne-contact	Coordonnées personne-contact
Bibliothèque université				
Autre archive				
Famille du sujet				
Vous-même				

V. Chronogramme détaillé (5 points)

Dressez un chronogramme détaillé de votre projet (la prise de contact avec les personnes à interroger, les interviews, la transcription, l'analyse, la rédaction, les corrections, la soumission au DIBICA)

Tâche	Date	Commentaires
Prise de contact famille du sujet (sources)		
Prise de contact personnes à interroger		
Interviews		
Transcription		
Analyse		
Rédaction		
Soumission au professeur		
Révisions		
Soumission au DIBICA		

VI. Questionnaire (40 points)

Dresser une liste des questions que vous allez poser aux personnes à interroger.

- Inspirez-vous des pages 5 à 8 du Manuel DIBICA (<https://dacb.org/fr/connect/submit/>).
- Votre questionnaire doit compter au moins 20 questions sans compter les 4 questions de consentement (déjà incluses ici).

Date : _____

Votre nom : _____

- Penser à inclure toutes les questions que vous allez poser (y compris des questions d'informations en lien avec le nom, date de naissance, etc).
- Privilégier des questions ouvertes et neutres.

Votre questionnaire

1. Est-ce que j'ai votre permission pour enregistrer cet interview? À la fin, on discutera de comment les informations récoltées lors de l'entrevue seront utilisées. Vous pourrez spécifier qu'est-ce que j'ai le droit de faire avec ce fichier sonore. Même si vous préférez que je le supprime, je respecterai votre choix.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.
- 16.
- 17.
- 18.

Date : _____

Votre nom : _____

19.

20.

21.

22.

23.

24.

25.

26.

27.

28.

29.

30. Êtes-vous d'accord pour l'utilisation de cet enregistrement comme source pour un récit de vie de _____ (nom du sujet)?

31. Êtes-vous d'accord que je vous cite par votre nom en écrivant ce récit sur _____ (nom du sujet)?

32. Êtes-vous d'accord pour la conservation de cet enregistrement dans une archive accessible à tout chercheur, éventuellement sur Internet? (D'autres chercheurs pourront le consulter et le citer dans leurs recherches.)